

# Vereinbarungen zur Nutzung der Kommunikationsmöglichkeiten über den schuleigenen Server



Das Lessinggymnasium bietet allen Mitgliedern der Schulgemeinschaft umfangreiche Kommunikationsmöglichkeiten über einen schuleigenen Server an. Diese können über die vorhandenen PCs *innerhalb* der Schule, aber darüber hinaus auch von jedem internetfähigen Gerät *außerhalb* der Schule genutzt werden.

## 1. Verhalten in den Computerräumen

- Die PCs dienen ausschließlich unterrichtlichen Zwecken. Drucker (für kleine Auflagen!) und Internetzugang stehen dauerhaft zur Verfügung.
- Essen und Trinken ist nicht gestattet. Schultaschen und Kleidung dürfen nicht auf den Tischen und nicht im Gang abgelegt werden.
- Kabel dürfen nicht umgesteckt werden. Das Aufspielen von Software sowie das Verändern von Rechneinstellungen sind strikt verboten, da dies die Nutzung des PCs durch andere behindern könnte. Erlaubt sind aber Änderungen der persönlichen Einstellungen (Desktothintergrund, ...).
- Nach Benutzung sind der Rechner herunterzufahren und der Monitor getrennt auszuschalten. Der Letzte, der den Raum verlässt, schließt die Fenster. Beschädigungen sind unverzüglich der Lehrkraft zu melden, die dies an Herrn Köhn weitergibt.

## 2. Anlegen und Benutzen des eigenen Accounts

- Mit der Einrichtung der Zugangsberechtigung erhält der Benutzer das vorläufige Passwort **vorname.nachname**. Dieses ist umgehend durch ein mindestens acht Zeichen langes Passwort zu ersetzen. Der Benutzer hat Sorge zu tragen, dass dieses Passwort nur ihm bekannt ist, auf jeden Fall trägt er die Verantwortung für seinen Account.
- Auf dem Schulgelände erlaubt dieser Account den WLAN-Zugang für private Endgeräte. Dieses darf aber nur in der Mittagspause eingeschaltet werden.
- Jeder Benutzer erhält einen Festplattenbereich von 500 MB (Home-Verzeichnis), der zum Speichern von E-Mails und unterrichtsbezogenen Dateien genutzt werden kann. Das Speichern von Musik, Videos und Spielen ist grundsätzlich nicht gestattet. Insbesondere ist das Urheberrechte zu beachten; „Raubkopien“ sind illegal!
- Der Account steht dem Benutzer während seiner Schulzeit am Lessinggymnasium sowie drei Jahre darüber hinaus zur Verfügung und wird danach automatisch gelöscht. Er dient der schulischen Kommunikation. Die Nutzung kann durch die Schulleitung eingeschränkt und widerrufen werden.

## 3. Kommunikation über E-Mail, Messenger und Videokonferenzen

- Jede Zugangsberechtigung schließt ein eigenes E-Mail-Konto ein: **vorname.nachname@lg-bs.de**. Der Versand von Massenmails ist untersagt.
- Der Messenger-Dienst des Schulservers dient ausschließlich schulischen Zwecken.
- Videokonferenzen werden nur für unterrichtliche Zwecke und nur durch Lehrkräfte gestartet. Eine Speicherung, Veröffentlichung oder Verbreitung von Videoinhalten – ganz oder teilweise – ist grundsätzlich untersagt.

## 4. Nutzung der Gruppen-Accounts

Zur besseren Kommunikation gibt es besondere Gruppen, in die einzelne Benutzer eingetragen werden können (z. B. Klassen oder Arbeitsgemeinschaften). Diese Gruppen haben teilweise eigene E-Mail-Adressen, Messengerräume und Videokonferenzräume.

## 5. Stundenplan und Vertretungsplan

Jeder Benutzer erhält ein Benutzerkonto für das digitale Klassenbuch WebUntis. Dort erhält jeder Benutzer Einblick in seinen persönlichen Stundenplan sowie den tagesaktuellen Vertretungsplan. Jeder Schüler ist verpflichtet, mindestens einmal am Schultag den Vertretungsplan einzusehen. Dies kann über die Bildschirme im Forum oder über den WebUntis-Zugang auf einem eigenen Gerät erfolgen.



### Die Nutzungsordnung für den LG-Server erkenne ich an.

Name: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift des Schülers/der Schülerin)

\_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift einer/s Erziehungsberechtigten)